

UBND QUẬN TÂN BÌNH  
BỆNH VIỆN TÂN BÌNH

Số: 01 /QĐ-BVTB

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tân Bình, ngày 04 tháng 01 năm 2017

## QUYẾT ĐỊNH

V/v Ban hành Quy trình tổ chức hội chẩn chuyên môn

### GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN QUẬN TÂN BÌNH

Căn cứ Quyết định số 153/2006/QĐ-UBND ngày 20/10/2006 của UBND Thành phố Hồ Chí Minh về việc thành lập Bệnh viện Quận Tân Bình trực thuộc UBND quận Tân Bình;

Căn cứ Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19/9/1997 của Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế Bệnh viện;

Xét đề nghị của Phòng Kế hoạch tổng hợp,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Nay ban hành Quy trình tổ chức hội chẩn chuyên môn (Đính kèm quy trình).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký.

**Điều 3.** Các ông (bà) Trưởng Phòng Kế hoạch tổng hợp, Phòng Điều dưỡng, Tổ trưởng Tổ Quản lý chất lượng, Trưởng các khoa lâm sàng Bệnh viện có trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu./.



Lại Thị Lan Hương

# BỆNH VIỆN QUẬN TÂN BÌNH



## QUY TRÌNH TỔ CHỨC HỘI CHẨN CHUYÊN MÔN QT.01

|           | Người viết        | Người kiểm tra     | Người phê duyệt       |
|-----------|-------------------|--------------------|-----------------------|
| Họ và tên | Bs. Đào Đức Cường | Bs. Phan Hồng Ngọc | Bs. Lại Thị Lan Hương |
|           |                   |                    |                       |



**BỆNH VIỆN TÂN BÌNH**

**QUY TRÌNH TỔ  
CHỨC HỘI CHẨN  
CHUYÊN MÔN**

Mã số: QT.01

Ngày ban hành: 04/01/2017

Lần ban hành: 01

1. Người có liên quan phải nghiên cứu và thực hiện đúng các nội dung của quy định này.
2. Nội dung trong quy định này có hiệu lực thi hành như sự chỉ đạo của Giám đốc bệnh viện.
3. Mỗi đơn vị được phát 1 bản (có đóng dấu).

**NƠI NHẬN**

|   |                   |   |    |  |  |
|---|-------------------|---|----|--|--|
| 1 | Ban Giám đốc      | x | 6  |  |  |
| 2 | Tổ QLCL           | x | 7  |  |  |
| 3 | Phòng KHTH        | x | 8  |  |  |
| 4 | Phòng Điều dưỡng  | x | 9  |  |  |
| 5 | Các khoa lâm sàng | x | 10 |  |  |

Theo dõi tình trạng sửa đổi (so với bản trước)

| Trang | Hạng mục sửa đổi | Tóm tắt nội dung hạng mục sửa đổi |
|-------|------------------|-----------------------------------|
|       |                  |                                   |
|       |                  |                                   |
|       |                  |                                   |
|       |                  |                                   |
|       |                  |                                   |

# QUY TRÌNH TỔ CHỨC HỘI CHẨN CHUYÊN MÔN

## 1. MỤC ĐÍCH

Quy định thống nhất quá trình tổ chức hội chẩn chuyên môn nhằm thực hiện đúng quy chế chuyên môn, cứu chữa người bệnh kịp thời trong những trường hợp: khó chẩn đoán và điều trị, tiên lượng dè dặt, cấp cứu hoặc chỉ định phẫu thuật.

## 2. PHẠM VI ÁP DỤNG

Áp dụng đối với tất cả các khoa lâm sàng trong toàn bệnh viện.

## 3. TÀI LIỆU VIỆN DẪN

Quy chế bệnh viện, ban hành kèm theo Quyết định số 1895/1997/QĐ-BYT ngày 19/09/1997 của Bộ Y tế.

## 4. THUẬT NGỮ VÀ TỪ VIẾT TẮT

### 4.1. Thuật ngữ

Hội chẩn: Hội chẩn là hình thức tập trung tài năng trí tuệ của thầy thuốc để cứu chữa người bệnh kịp thời, trong những trường hợp như sau:


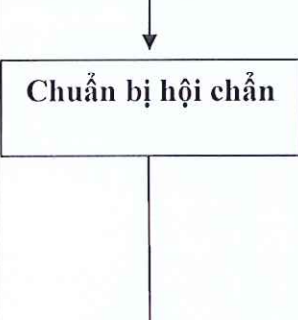
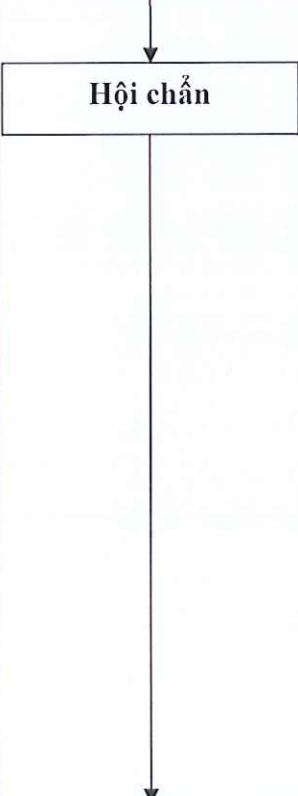

- Khó chẩn đoán và điều trị.
- Tiên lượng dè dặt.
- Cấp cứu.
- Chỉ định phẫu thuật.

### 4.2. Từ viết tắt:


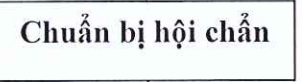
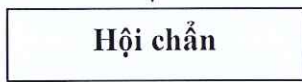
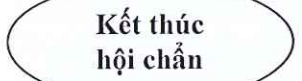
- BA: Bệnh án
- HSBA: Hồ sơ bệnh án
- KHTH: Kế hoạch tổng hợp
- GMHS: Gây mê hồi sức.

## 5. NỘI DUNG QUY TRÌNH

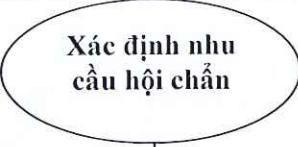
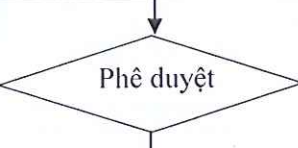



### 5.1. Sơ đồ quá trình tổ chức hội chẩn chuyên môn cấp khoa

| Trách nhiệm  | Các bước thực hiện   | Mô tả/các biểu mẫu  |
|--|--|---|
| Bác sỹ điều trị đề nghị hoặc Lãnh đạo khoa yêu cầu |  <p>Xác định nhu cầu hội chẩn</p> | <p><b>Căn cứ để xác định nhu cầu hội chẩn:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Trường hợp khó chẩn đoán xác định nguyên nhân bệnh hay đã được chẩn đoán xác định nhưng điều trị không biến chuyển.</li> <li>2. Tiên lượng dè dặt.</li> <li>3. Trường hợp người bệnh cấp cứu.</li> <li>4. Trường hợp người bệnh có chỉ định phẫu thuật.</li> </ol>   |
| Bác sỹ điều trị                                    |  <p>Chuẩn bị hội chẩn</p>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuẩn bị hồ sơ bệnh án, các kết quả cận lâm sàng, các phương tiện thăm khám người bệnh.</li> <li>- Chuẩn bị người bệnh. Tùy tình trạng người bệnh mà tổ chức hội chẩn tại giường hay tại buồng riêng cho phù hợp.</li> <li>- Thành phần hội chẩn: các bác sỹ điều trị và điều dưỡng trong khoa.</li> <li>- Thông báo thời gian và nội dung hội chẩn.</li> </ul>  |
| Thành viên tham gia hội chẩn                       |  <p>Hội chẩn</p>                | <p><b>** Trường hợp 1,4: Khó chẩn đoán và điều trị, có chỉ định phẫu thuật</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Chủ trì hội chẩn:</i> Bác sỹ trưởng khoa</li> <li>- <i>Bác sỹ điều trị:</i> báo cáo tóm tắt quá trình điều trị, chăm sóc và lý do yêu cầu hội chẩn.</li> <li>- <i>Thư ký:</i> Do trưởng khoa chỉ định, có trách nhiệm: <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Ghi chép ý kiến của từng người vào sổ biên bản HC</li> <li>+ Căn cứ vào kết luận ghi trong sổ biên bản hội chẩn, trích lập phiếu “Biên bản hội chẩn” đính vào hồ sơ bệnh án. Phiếu “Biên bản hội chẩn” này do thư ký và người chủ trì ký, ghi rõ họ tên, chức danh.</li> </ul> </li> <li>- Trường hợp có ý kiến chưa thống nhất, thư ký phải ghi lại và báo cáo Ban Giám đốc bệnh viện giải quyết.</li> </ul> <p><b>** Trường hợp 2,3: Tiên lượng dè dặt, người bệnh cấp cứu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện như trường hợp 1,4 hội chẩn cấp khoa.</li> <li>- Bác sỹ trưởng khoa hoặc người có thẩm quyền cao nhất tại đơn vị lúc đó ghi tóm tắt kết quả hội chẩn vào tờ điều trị của HSBA</li> </ul> |
|  |  <p>Kết thúc hội chẩn</p>       |   |

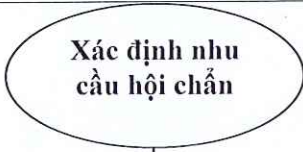
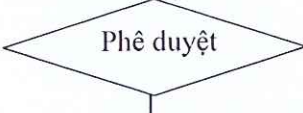
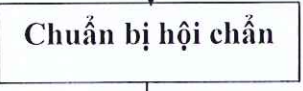
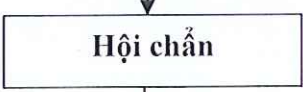

### 5.2 Sơ đồ quá trình tổ chức hội chẩn chuyên môn cấp liên khoa (02 khoa)

| Trách nhiệm  | Các bước thực hiện  | Mô tả/ các biểu mẫu  |
|--|---|--|
| Bác sỹ điều trị đề nghị hoặc Lãnh đạo khoa yêu cầu |    | <p><b>Căn cứ để xác định nhu cầu hội chẩn:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Trường hợp người bệnh mắc thêm một bệnh thuộc chuyên khoa khác.</li> <li>➢ Trường hợp khó chẩn đoán xác định nguyên nhân hay điều trị không thuyên giảm (áp dụng đối với HC giữa các khoa Nội, Nhi, Cấp cứu).</li> </ul> <p>Bác sỹ điều trị người bệnh đề nghị và trưởng khoa đồng ý.</p>  |
| Bác sỹ điều trị                                    |    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuẩn bị hồ sơ bệnh án, các kết quả cận lâm sàng, các phương tiện thăm khám người bệnh.</li> <li>- Chuẩn bị người bệnh. Tùy tình trạng người bệnh mà tổ chức hội chẩn tại giường hay tại buồng riêng cho phù hợp.</li> <li>- Thành phần hội chẩn:               <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Bác sỹ khoa có liên quan.</li> <li>+ Bác sỹ điều trị, điều dưỡng của khoa có bệnh nhân.</li> </ul> </li> <li>- Thông báo nội dung hội chẩn. Ghi sổ mời HC các thành viên của khoa có liên quan.</li> </ul> |
| Thành viên tham gia hội chẩn                       |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện như trường hợp 1,4 hội chẩn cấp khoa.</li> <li>- Bác sỹ điều trị hoặc người có thẩm quyền cao nhất tại đơn vị lúc đó ghi tóm tắt kết quả hội chẩn vào tờ điều trị của HSBA.</li> </ul>  |
|  |  |  |

**5.3. Sơ đồ quá trình tổ chức HC chuyên môn cấp toàn bệnh viện (Áp dụng khi bệnh nặng liên quan từ 03 chuyên khoa trở lên hoặc sau khi đã HC liên khoa)**

| Trách nhiệm   | Các bước thực hiện  | Mô tả/ các biểu mẫu   |
|---|---|---|
| BS điều trị đề nghị hoặc LD khoa y/cầu  |    | <b>Căn cứ để xác định nhu cầu hội chẩn:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trường hợp người bệnh mắc bệnh nặng liên quan đến nhiều chuyên khoa; bệnh khó chẩn đoán và điều trị.</li> <li>- Bác sỹ trưởng khoa có người bệnh gửi giấy đề nghị HC về phòng KHTH</li> </ul>  |
| Ban GD bệnh viện  |    | Phòng KHTH trình Ban giám đốc bệnh viện ký duyệt.   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- BS điều trị</li> <li>- Phòng KHTH</li> </ul> |    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuẩn bị hồ sơ bệnh án, các kết quả cận lâm sàng, các phương tiện thăm khám người bệnh.</li> <li>- Chuẩn bị người bệnh. Tùy tình trạng người bệnh mà tổ chức hội chẩn tại giường hay tại buồng riêng cho phù hợp.</li> <li>- Thành phần hội chẩn:               <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Ban Giám đốc bệnh viện</li> <li>+ Lãnh đạo phòng KHTH, phòng điều dưỡng.</li> <li>+ Lãnh đạo khoa, điều dưỡng trưởng khoa có liên quan</li> <li>+ Các bác sỹ điều trị trong khoa, điều dưỡng trưởng, điều dưỡng chăm sóc bệnh nhân.</li> </ul> </li> <li>- Thông báo thời gian và nội dung hội chẩn. Bác sỹ điều trị ghi sổ mời HC các thành viên có liên quan.</li> </ul>                |
| Thành viên tham gia hội chẩn  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Chủ trì hội chẩn:</b> Ban Giám đốc bệnh viện.</li> <li>- <b>Bác sỹ điều trị:</b> báo cáo tóm tắt quá trình điều trị, chăm sóc và lý do yêu cầu hội chẩn.</li> <li>- <b>Thư ký:</b> Lãnh đạo phòng KHTH:               <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Ghi chép ý kiến của từng người vào sổ biên bản HC</li> <li>+ Căn cứ vào kết luận ghi trong sổ biên bản hội chẩn, trích lập phiếu “Biên bản hội chẩn” dính vào hồ sơ bệnh án. Phiếu “Biên bản hội chẩn” này do thư ký và người chủ trì ký, ghi rõ họ tên, chức danh.</li> </ul> </li> <li>- Bác sỹ điều trị hoặc người có thẩm quyền cao nhất tại đơn vị lúc đó ghi tóm tắt kết quả hội chẩn vào tờ điều trị của HSBA.</li> </ul> |
|   |  |   |

#### 5.4 Sơ đồ quá trình tổ chức hội chẩn chuyên môn cấp liên viện

| Trách nhiệm                            | Các bước thực hiện  | Mô tả/ các biểu mẫu  |
|--|---|--|
| BS điều trị đề nghị hoặc LD khoa y/cầu |    | <p><b>Căn cứ để xác định nhu cầu hội chẩn:</b></p> <p>Trường hợp người bệnh mắc bệnh nặng, hiếm gặp, cần ý kiến của chuyên khoa sâu.</p> <p>Bác sỹ trưởng khoa có người bệnh đề nghị, Ban Giám đốc bệnh viện đồng ý.</p>   |
| Ban GD bệnh viện                       |    | Phòng KHTH trình Ban giám đốc bệnh viện ký duyệt.  |
| Bác sỹ điều trị Phòng KHTH             |    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuẩn bị hồ sơ bệnh án, các kết quả cận lâm sàng, các phương tiện thăm khám người bệnh.</li> <li>- Chuẩn bị người bệnh. Tùy tình trạng người bệnh mà tổ chức hội chẩn tại giường hay tại buồng riêng cho phù hợp.</li> <li>- Thành phần hội chẩn:               <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Các chuyên gia, giáo sư.</li> <li>+ Ban Giám đốc bệnh viện</li> <li>+ Lãnh đạo phòng KHTH, phòng điều dưỡng.</li> <li>+ Lãnh đạo khoa, điều dưỡng trưởng khoa có liên quan</li> <li>+ Các bác sỹ điều trị trong khoa, điều dưỡng trưởng, điều dưỡng chăm sóc bệnh nhân.</li> </ul> </li> <li>- Thông báo thời gian và nội dung HC. Bác sỹ điều trị ghi sổ mời HC đến các thành viên của khoa có liên quan. Phòng KHTH gửi thư mời các chuyên gia ngoài bệnh viện.</li> </ul> |
| Thành viên tham gia hội chẩn           |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chủ trì hội chẩn: Ban Giám đốc bệnh viện</li> <li>- Bác sỹ điều trị: báo cáo tóm tắt quá trình điều trị, chăm sóc và yêu cầu hội chẩn.</li> <li>- Thư ký: Lãnh đạo phòng KHTH, có trách nhiệm:               <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Ghi chép ý kiến của từng người vào sổ biên bản HC</li> <li>+ Căn cứ vào kết luận ghi trong sổ biên bản hội chẩn, trích lập phiếu “Biên bản hội chẩn” đính vào hồ sơ bệnh án. Phiếu “Biên bản hội chẩn” này do thư ký và người chủ trì ký, ghi rõ họ tên, chức danh.</li> </ul> </li> <li>- Bác sỹ điều trị hoặc người có thẩm quyền cao nhất tại đơn vị lúc đó ghi tóm tắt kết quả hội chẩn vào tờ điều trị của HSBA.</li> </ul>  |
|  |  |  |



## 6. HỒ SƠ

| STT | Tên hồ sơ lưu                        | Nơi lưu          | Thời gian lưu              |
|-----|--------------------------------------|------------------|----------------------------|
| 1   | Sổ “Biên bản hội chẩn” của khoa      | Tại khoa         | Hết sổ nộp về KHTH         |
| 2   | Tờ “Biên bản hội chẩn” dính vào HSBA | Kho lưu trữ HSBA | Theo quy định lưu trữ HSBA |
| 3   | Giấy mời hội chẩn                    | Tại phòng KHTH   | 1 năm                      |
| 4   | Sổ mời hội chẩn                      | Tại khoa         | Hết sổ nộp về KHTH         |
| 5   | Giấy đề nghị hội chẩn của các khoa   | Phòng KHTH       | 1 năm                      |

## 7. PHỤ LỤC

- Tờ trích “Biên bản hội chẩn”.
- Giấy mời hội chẩn.
- Giấy đề nghị hội chẩn.
- Sổ biên bản hội chẩn.
- Sổ mời hội chẩn.

BỆNH VIỆN TÂN BÌNH  
KHOA.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

### TRÍCH BIÊN BẢN HỘI CHẨN

Họ tên bệnh nhân:..... Tuổi .....Nam/Nữ.....

Đã điều trị từ ngày:...../...../..... Đến ngày...../...../.....

Tại số giường:.....Phòng.....Khoa.....

Chẩn đoán:.....Hội chẩn lúc .....giờ.....phút, ngày...../...../.....

Chủ tọa:.....Thư ký:.....

Thành viên tham gia:.....

Tóm tắt quá trình diễn biến bệnh, quá trình điều trị và chăm sóc người bệnh:

**Kết luận: (Sau khi đã khám lại và thảo luận)**

**Hướng điều trị tiếp:**

Ngày.....tháng.....năm.....

**Thư ký**

**Chủ tọa**

Họ và tên.....

Họ và tên.....

UBND QUẬN TÂN BÌNH  
BỆNH VIỆN TÂN BÌNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

## GIẤY MỜI HỘI CHẨN

Kính gửi: .....

.....

**Trân trọng kính mời:** .....

**Tới dự buổi : Hội chẩn Bệnh viện**

**Địa điểm:** Khoa/phòng.....

**Thời gian:** .....giờ.....phút, ngày ..... tháng.....năm.....

**Nội dung HC:**.....

Họ tên bệnh nhân:.....Năm sinh.....

Vào viện lúc: .....giờ.....phút, ngày ..... tháng.....năm.....

Chẩn đoán: .....

Điều trị: .....

.....

Tân Bình, ngày..... tháng..... năm.....

**GIÁM ĐỐC**

BỆNH VIỆN TÂN BÌNH  
KHOA:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

### GIẤY ĐỀ NGHỊ HỘI CHẨN

Kính gửi: - Ban Giám đốc bệnh viện,  
- Phòng Kế hoạch tổng hợp

Khoa đề nghị hội chẩn:.....

Nội dung HC:.....

Họ tên bệnh nhân:.....Năm sinh.....

Vào viện lúc: .....giờ.....phút, ngày ..... tháng.....năm.....

Chẩn đoán: .....

Điều trị: .....

.....

**Kính đề nghị:** Ban Giám đốc, phòng KHTH tổ chức hội chẩn cho BN.

Địa điểm: Khoa/phòng. ....

Thời gian: .....giờ.....phút, ngày ..... tháng.....năm.....

Thành phần mời hội chẩn:

.....

.....

.....

.....

**DUYỆT/BAN GIÁM ĐỐC**

Tân Bình, ngày..... tháng..... năm.....

**TRƯỞNG KHOA**

SỞ Y TẾ TP. HỒ CHÍ MINH  
BỆNH VIỆN TÂN BÌNH

## SỔ biên bản hội chẩn

Bệnh viện:.....

Khoa:.....

### A. PHẦN HÀNH CHÍNH

Theo đề xuất của Bs điều trị/ Bs trưởng khoa.....tổ chức hội chẩn theo hình thức khoa/liên khoa/ toàn viện/ liên bệnh viện.

Lý do HC: .....

Hôm nay, ngày .....tháng.....năm.....; lúc.....giờ.....phút

Chúng tôi gồm: ( ghi rõ họ tên chức vụ từng người)

.....  
.....

Họp tại:.....

Chủ tọa: (họ tên, chức danh, chức vụ): .....

Thư ký: (họ tên, chức danh, chức vụ): .....

### B. NỘI DUNG HỘI CHẨN:

#### I. Phần hành chính:

- Họ tên bệnh nhân:.....Tuổi:.....Giới:.....

- Dân tộc:..... Nghề nghiệp:.....

- Địa chỉ:.....

- Số vào viện:..... Số thẻ BHYT:.....

- Vào viện lúc: ..... giờ .....phút..... ngày.....tháng.....năm.....

- Tại khoa:.....

- Yêu cầu hội chẩn:.....

**II. Diễn biến bệnh:**

Tóm tắt tiền sử bệnh:

.....  
.....  
.....

Tình trạng lúc vào viện:

.....  
.....  
.....

Chẩn đoán: ( tuyến dưới, khoa khám bệnh, khoa điều trị):

.....  
.....  
.....

Tóm tắt diễn biến bệnh, quá trình điều trị, quá trình chăm sóc ở khoa:

.....  
.....  
.....

**III. Sau khi các thành viên đã khám lại người bệnh và thảo luận thống nhất ý kiến như sau:**

1. Chẩn đoán, nguyên nhân, tiên lượng:

.....  
.....  
.....

2. Phương pháp điều trị:

.....  
.....  
.....

3. Chăm sóc:

.....  
.....  
.....

**IV. Kết luận (chủ tọa kết luận: nêu rõ chẩn đoán, hướng xử lý tiếp tục và tiên lượng...)**

.....  
.....

Thành viên

Thư ký

Chủ tọa

|  |  |
|--|--|
| <p>Mời hội chẩn ngày....tháng.....năm.....</p> <p>Trưởng khoa.....kính mời</p> <p>1. Bs.....khoa.....kí tên.....</p> <p>2. Bs.....khoa.....kí tên.....</p> <p>3. ....</p> <p>Tới dự hội chẩn tại:.....</p> <p>Lúc....giờ...., ngày...../...../.....số giường:.....</p> <p>Khoa.....Buồng:.....</p> <p>Chẩn đoán:</p> <p>Tuyến dưới:.....</p> <p>Khoa khám bệnh:.....</p> <p>Khoa điều trị:.....</p> <p>Tình trạng người bệnh hiện tại:.....</p> <p>Yêu cầu hội chẩn:.....</p> <p>Kính mời các BS đúng ngày, giờ trên tới dự hội chẩn./.</p> <p style="text-align: center;"><b>TRƯỞNG KHOA</b></p> <p>Họ tên.....</p> | <p style="text-align: center;"><b>SỞ Y TẾ TP. HỒ CHÍ MINH</b><br/><b>BỆNH VIỆN TÂN BÌNH</b></p> <p style="text-align: center;"><b>SỔ mời hội chẩn</b></p> <p>Bệnh viện:.....</p> <p>Khoa:.....</p> |
|--|--|